

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. Катар-Юрт»
(МБОУ «СОШ № 2 с. Катар-Юрт»)

Идигова М.Д.

Подписан цифровой подписью: Идигова М.Д
DN: O="МБОУ \"СОШ № 2 с. Катар-Юрт\"", CN=Идигова
М.Д. E=sosh-katar@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2025.11.11 14:59:36+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 2023.2.0

Утверждаю:

Директор_____ М.Д. Идигова
Приказ от 2 сентября 2025 №61-од

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО
СПОРТИВНОГО КЛУБА
«Спартак»

НА 2025-2026 уч. г.

Руководитель ШСК: Раисов Я.Р.

Цель: создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом и вовлечение наибольшего количества обучающихся в систематический процесс физического и спортивного совершенствования

Задачи:

1. реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».
7. развитие волонтерского движения, содействие формированию у учащихся социально-позитивных потребностей и установок на здоровый образ жизни систематический процесс физического и спортивного совершенствования

Задачи:

8. реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности;
9. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
10. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
11. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских соревнованиях;
12. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
13. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».
14. развитие волонтерского движения, содействие формированию у учащихся социально-позитивных потребностей и установок на здоровый образ жизни

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<i>Организационная работы ШСК</i>			
1.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК «Спартак» на 2025- 2026	Сентябрь	Руководитель ШСК
2.	Составление графика работы спортивных секций	Сентябрь	Руководитель ШСК
3.	Разработка календарного плана спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
4.	Составление сметы расходов на физкультурно- оздоровительную, спортивно- массовую работу	сентябрь	Руководитель ШСК
5.	Обеспечение врачебно- медицинского осмотра школьников, занимающихся в спортивных командах и секциях спортивного клуба.	сентябрь	Руководитель ШСК
6.	Организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	В течение года	Руководитель ШСК
<i>Воспитательная и социальная работа</i>			
7.	Обеспечение участия членов спортивного клуба в подготовке необходимого спортивного оборудования и инвентаря, для проведения спортивных мероприятий и праздников.	По необходимости	Руководитель ШСК
8.	Организация контроля за физической подготовкой и физическим развитием школьников в течение учебного года.	В течение года	Руководитель ШСК
9.	Организация культурно-массовых мероприятий (экскурсии, посещение спортивных соревнований, просмотр художественных фильмов по спортивной тематике).		Руководитель ШСК
<i>Физкультурно- оздоровительная работа</i>			
10	Участие в муниципальных и региональных соревнованиях.	постоянно	Руководитель ШСК
			Руководитель ШСК

11	Организация подготовки детей к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.		
12	Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий и праздников.	В течении года	Руководитель ШСК
<i>Информационно-пропагандистская работа</i>			
13	Освещение мероприятий на сайте ОУ страницы ВК отражающих деятельность школьного спортивного клуба	постоянно	Руководитель ШСК
14	Обновление стенда «Лучшие спортсмены школы», знаки ВФСК ГТО, «Жизнь ШСК «Спартак». Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	постоянно	Руководитель ШСК
15	Организация конкурсов, круглых столов, дискуссий, фестивалей для обучающихся ШСК	В течении года	Руководитель ШСК
16	Создание дискуссионных площадок (встречи, круглые столы, дискуссии) по вопросам физического воспитания в семье	В течении года	Руководитель ШСК
17	Привлечение в школьный спортивный клуб новых членов	постоянно	Руководитель ШСК
<i>Спортивно-массовая работа</i>			
18	Набор и комплектование спортивных секций, волейбол, футбол, шахматы и др.	сентябрь	Руководитель ШСК
19	Выборы в классах физоргов	сентябрь	Руководитель ШСК
20	Организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд (расписание занятий на год)	постоянно	Руководитель ШСК
21	Организация и проведение внутриклубных (внутришкольных) соревнований между классами	В течении года	Руководитель ШСК
22	Участие в соревнованиях, конкурсах разных уровней (согласно календарю, спортивных соревнований района, республики)	постоянно	Руководитель ШСК
<i>Контроль и руководство</i>			
23	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течении года	Руководитель ШСК

24	Корректировка работы клуба	По мере необходимости	Руководитель ШСК
25	Утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год	сентябрь	Руководитель ШСК
<i>Методическая работа</i>			
26	Посещение семинаров, участие в вебинарах, конференциях руководителей ШСК	В течении года	Руководитель ШСК
27	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	постоянно	Руководитель ШСК
28	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	В течении года	Руководитель ШСК