

МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2 с. Катар-Юрт»  
Ачхой-Мартановского муниципального района  
(МБОУ «СОШ № 2 с. Катар-Юрт»)

МУ «Техья-Мартанан муниципални кӀоштан дешаран дакъа»  
Техья-Мартанан муниципални кӀоштан  
муниципални бюджетни йукъарадешаран хьукмат  
«Котар-Йуьртара № 2 йолу йуккъера йукъарадешаран ишкол»  
(МБЙУХЪ «Котар-Йуьртара № 2 йолу ЙУЙУИ»)

## ПРИКАЗ

«08» сентября 2025г.

№ 153-од

с. Катар – Юрт

О проведении социально-психологического тестирования обучающихся

С целью раннего выявления незаконного потребления наркотических средств психотропных веществ обучающимися, а также в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020г. №59 и приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 21.08.2025 года №698-п «О проведении социально-психологического тестирования», приказом МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района» от 02.09.2025 № 186-од «О проведении социально-психологического тестирования»

*приказываю:*

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2025-2026 учебном году.
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных педагога-психолога школы Цацаеву М. М.
3. Утвердить состав комиссии:  
председатель комиссии – и. о. директора школы Я. Р. Раисов  
члены комиссии: педагог-психолог Цацаева М. М.;  
учитель математики Мукаева М. И.  
педагог-организатор Давлаева Л. А.  
заместитель директора по УВР Татаева Х. С.
4. Утвердить порядок СПТ:

- 4.1. Цацаевой М. М. информировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.
- 4.2. Цацаевой М. М. организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 1).
- 4.3. Цацаевой М. М. составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение 2 к приказу).
- 4.4. Цацаевой М. М. разработать план проведения СПТ (Приложение 3).
5. Цацаевой М. М. обеспечить участие обучающихся СПТ в соответствии с графиком и планом проведения СПТ.
6. В целях получения достоверных сведений Цацаевой М. М. провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.
7. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.
8. По завершении СПТ председателю комиссии Раисову Я. Р. обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся" (Приложение 4).
9. Цацаевой М. М. обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

И.о.директора:

Я. Р. Раисов

С приказом ознакомлены:

Х. С. Татаева

Л. А. Давлаева

М. М. Цацаева

В дело № 03-04 за 2025-2026 учебный год

Секретарь

Дешериева Л. З.

08.09.2025