

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 с.Катар-Юрт»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 2 с.Катар-Юрт»
(протокол от 25.03.2025 №4)

СОГЛАСОВАНО

с Родительским комитетом
МБОУ «СОШ №2 с.Катар-Юрт»
(протокол от 24.03.2025 №3)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №2 с.Катар-Юрт»
_____ Идигова М.Д.
от « 25 » марта 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе
обучающихся в профильные классы**

1.

Общие положения

1.1 Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «СОШ №12 с.Катар-Юрт» (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьями 55 и 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказ от 30 августа 2023 г. №642 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458.

1.2 Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177;

- Письмо Минобрнауки РФ от 04.03.2010 № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения».
- Приказ Минобрнауки РФ от 22.01.2014 № 32 о правилах приема обучающихся в профильный класс.

- Письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 04 марта 2010 г. №03-412 «О методических рекомендациях по организации профильного обучения»

- Постановление Правительства Чеченской Республики от 09.09.2024 №202"Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Чеченской Республики для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения"

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок индивидуального отбора в 10-е профильные классы для профильного обучения на уровне среднего общего образования.

Направления профилей МБОУ «СОШ №2 с.Катар-Юрт» формирует самостоятельно.

1.4. Профильное обучение направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности. Организация профильного обучения основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы.

1.5. Целью организации индивидуального отбора для обучения в профильных классах является удовлетворение образовательных потребностей, выявление и развитие интеллектуальных и творческих способностей, в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Задачи организации индивидуального отбора для обучения в профильных классах: создать условия для обеспечения социальной защиты обучающихся, соблюдение прав родителей (законных представителей) обучающихся по обеспечению выбора индивидуальной образовательной траектории для ребенка.

2. Содержание и организация деятельности профильных классов

2.1. Учреждение, исходя из своих возможностей, возможностей образовательных и иных организаций, образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей) самостоятельно формирует профильные классы (группы).

2.2. Профильное обучение организуется на основе Учебных планов из примерной основной образовательной программы среднего общего образования. Согласно ФГОС количество учебных занятий на одного учащегося на два года – не менее 2170 и не более 2590. Учебные планы рассматриваются на Педагогическом совете, утверждаются директором учреждения.

2.3. Срок обучения в профильных классах (группах) – 2 года (10-11 классы),

форма обучения – очная.

2.4. Учебный план каждого профиля обучения должен содержать обязательные для изучения предметы, общие для всех профилей; учебные предметы для изучения на базовом уровне из каждой предметной области; учебные предметы для изучения на углубленном уровне; элективные курсы (курсы по выбору профильной направленности обязательные для посещения).

В Учебный план любого профиля входит элективный курс «Индивидуальный проект».

При этом учебный план профиля обучения (кроме универсального) должен содержать не менее двух учебных предметов на углубленном уровне, которые определяют направленность образования в профиле.

2.5. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом учреждения и соответствующим положением.

2.6. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе (в течение первого полугодия) при условии отсутствия академической задолженности за прошедший период обучения и сдаче зачетов по профильным учебным предметам и курсам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля, а также наличия свободных мест. Перевод осуществляется решением Педагогического совета по заявлению родителей (законных представителей) учащегося. При этом в договор взаимодействия и сотрудничества вносятся соответствующие изменения путем заключения дополнительного соглашения.

2.7. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. В рамках профильного обучения учреждение взаимодействует с образовательными и иными организациями (далее – организации) для осуществления профессионального обучения, углубленного изучения профильных предметов, а также курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль (по программам дополнительного (дополнительного профессионального) образования). Взаимодействие между учреждением и организациями в рамках профильного обучения оформляется договором о взаимодействии (социальном партнерстве).

3. Порядок приема в профильные классы и отчисления

3.1. Комплектование 10 классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9-х классов, проживающих на территории, закрепленной за данным образовательным учреждением, по результатам индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы.

3.2. Организация индивидуального отбора в профильные классы производится на основе письменного заявления родителей (законного представителя) (Приложение 1).

3.3. Образовательная организация информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации индивидуального отбора в 10 класс заблаговременно. Информирование о сроках, времени и месте подачи заявлений

об участии в индивидуальном отборе путем проведения родительских собраний обучающихся 9-х классов и размещения информации на официальном сайте сети «Интернет», не позднее 30 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

3.4. Прием обучающихся в 10 класс профильного обучения начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные приказом образовательной организации.

3.5. Прием в профильные классы производится по заявлению родителей (законных представителей) из числа детей, проявивших склонности к освоению углубленного изучения предметов по профилю учреждения.

При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося делает отметку в заявлении об ознакомлении с настоящим положением.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании (копия);
- результаты государственной итоговой аттестации;
- результаты контрольной работы по отдельному выбранному предмету;
- результаты индивидуальных достижений (портфолио учащегося):
 - 1) победы или призовые места, одержанные или занятые обучающимся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам либо предметам профильного обучения;
 - 2) участие обучающегося в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно или по предметам профильного обучения.
- паспорт гражданина РФ (копия).

3.6. Формой индивидуального отбора обучающихся для приема в 10 класс является экспертиза поданных документов, обозначенных в п. 3.5 настоящего Положения. Все предоставленные документы рассматриваются на заседании комиссии. Отбор в профильные классы осуществляется на конкурсной основе с составлением рейтинга участников отбора. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основе следующих критериев:

- наличие четвертных, годовых отметок 4 «хорошо» и 5 «отлично» по учебным предметам за курс 9 класса и предметам выбранного профиля за курс основного общего образования, средний балл не менее «4,2» балла;
- для социально-экономического профиля (русский язык, математика, обществознание, география)
- наличие результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования не ниже отметок 4 «хорошо» и 5 «отлично», наличие результата написания контрольной работы по отдельному учебному предмету с учетом выбранного профиля не ниже 4 «хорошо» и 5 «отлично».
- для естественно-научного профиля (русский язык, математика, химия, биология);
- наличие результатов государственной итоговой аттестации обучающихся,

освоивших программы основного общего образования не ниже отметок 4 «хорошо» и 5 «отлично», наличие результата написания контрольной работы по отдельному учебному предмету с учетом выбранного профиля не ниже 4 «хорошо» и 5 «отлично».

- для гуманитарного профиля (русский язык, математика, литература, английский язык);

- наличие результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования не ниже отметок 4 «хорошо» и 5 «отлично», наличие результата написания контрольной работы по отдельному учебному предмету с учетом выбранного профиля не ниже 4 «хорошо» и 5 «отлично».

- наличие документов, подтверждающих индивидуальные достижения за последние 2 года;

3.7. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией МБОУ «СОШ №2 с.Катар-Юрт», которая создается на основании приказа директора школы и по утвержденному им регламенту работы комиссии, в составе не менее пяти человек, состоящей из педагогических работников соответствующих профильных учебных предметов, руководителя методического объединения педагогических работников образовательной организации по соответствующим профильным учебным предметам, заместителя руководителя образовательной организации, курирующего вопросы качества обучения.

Комиссия по индивидуальному отбору в 10 класс осуществляет свою деятельность в форме заседаний. На заседании комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения.

Для решения спорных вопросов приема обучающихся 10-х профильных классов, возникших между участниками образовательного процесса в период формирования классов создается школьная апелляционная комиссия.

Лица, входящие в состав комиссии для организации индивидуального отбора, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

Решение комиссии принимается в течение 3-х дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем.

4. Организация работы по индивидуальному отбору в 10-е профильные классы

4.1. Организация отбора в 10-е классы профильного обучения по ФГОС СОО осуществляется по результатам успеваемости за курс основного общего образования и индивидуальной оценки образовательных достижений, представленных в форме портфолио обучающегося.

4.2. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) выпускников 9-х классов представляют необходимый пакет документов.

- 4.3. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в 3 этапа: 1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 3.5 данного Положения;
2 этап - составление рейтинга обучающихся;
3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

5. Порядок организации индивидуального отбора на обучение в 10-м профильном классе

5.1. Индивидуальный отбор проводится на конкурсной основе. Экспертиза документов проводится по балльной системе. Конкурс проводится по следующим критериям:

1) наличие четвертных и годовых оценок успеваемости «хорошо» и «отлично» по всем учебным предметам за курс основного общего образования (9 класс).

2) наличие четвертных и годовых оценок по учебным предметам:
- для *социально-экономического профиля* (русский язык, математика, обществознание, география)

Соответственно «хорошо» - 4 балла, «отлично» - 7 баллов.

а) наличие результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 4 «хорошо» и 5 «отлично».

Соответственно «хорошо» - 4 балла, «отлично» - 7 баллов.

б) наличие положительного результата написания контрольной работы по отдельному учебному предмету с учетом выбранного профиля.

- для *социально-экономического профиля* (обществознание).

Соответственно «хорошо» - 4 балла, «отлично» - 7 баллов.

- для *естественно-научного профиля* (русский язык, математика, химия, биология)

Соответственно «хорошо» - 4 балла, «отлично» - 7 баллов.

а) наличие результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 4 «хорошо» и 5 «отлично».

Соответственно «хорошо» - 4 балла, «отлично» - 7 баллов.

б) наличие положительного результата написания контрольной работы по отдельному учебному предмету с учетом выбранного профиля.

- для *естественно-научного профиля* (химия, биология).

Соответственно «хорошо» - 4 балла, «отлично» - 7 баллов.

- для *гуманитарного профиля* (русский язык, математика, литература, английский язык)

Соответственно «хорошо» - 4 балла, «отлично» - 7 баллов.

а) наличие результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 4 «хорошо» и 5 «отлично».

Соответственно «хорошо» - 4 балла, «отлично» - 7 баллов.

б) наличие положительного результата написания контрольной работы по отдельному учебному предмету с учетом выбранного профиля. для гуманитарного профиля (литература, английский язык). Соответственно «хорошо» - 4 балла, «отлично» - 7 баллов.

3) наличие учебных достижений по основным предметам (русский язык,

математика), и профильным учебным предметам, изучение которых предполагается в 10-м классе.

- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);
- достижения муниципального уровня - 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);
- достижения регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), (не более 40 баллов за все достижения);
- достижения всероссийского уровня - 25 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 50 баллов за все достижения);
- достижения международного уровня - 30 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения).

5.2. При равной сумме баллов по результатам выстроенного рейтинга учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых оценок за курс 9 класса, наличие индивидуальных достижений обучающегося (портфолио).

5.3. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 рабочих дней после завершения первого этапа индивидуального отбора. Рейтинг обучающихся доводится организацией до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), размещается на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационных стендах организации в день оформления протокола.

5.4. Количество обучающихся в профильном классе не должно превышать 20 человек. Состав профильных классов утверждается приказом директора МБОУ «СОШ №2 с.Катар-Юрт».

5.5. При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных предметов или в классах профильного обучения и при равенстве показанных обучающимися результатов индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) учитываются:

- 1) победы и призовые места, одержанные или занятые обучающимися в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам либо предметам профильного обучения;
- 2) участие обучающихся в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;
- 3) проживание обучающегося на территории, закрепленной за образовательной организацией.

5.6. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом руководителя организации не позднее 7 календарных дней после оформления протокола. Списки сформированных 10-х профильных классов и информация о приеме обучающихся доводится до сведений заявителей.

5.7. В зачислении в 10-й профильный класс может быть отказано: при отсутствии

свободных мест.

По итогам зачисления родители (законные представители) предоставляют следующий пакет документов:

1. заявление на зачисление в 10-й профильный класс
2. аттестат об основном общем образовании (оригинал)
3. согласие на обработку персональных данных.
6. Обучающиеся образовательной организации, освоившие программу основного общего образования, но не прошедшие индивидуальный отбор в данной образовательной организации для обучения в 10 профильном классе в соответствии с пунктом 5.1 данного Положения, продолжают обучение в этой образовательной организации по универсальному профилю обучения, за исключением случаев, установленных пунктом 7 данного Положения.
7. При отсутствии в образовательной организации 10 классов с универсальным профилем либо отсутствии свободных мест в 10 классах с универсальным профилем обучения учредитель соответствующей образовательной организации с учетом мнения обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, указанного в пункте 6 данного Положения, обеспечивает его устройство в другую образовательную организацию, в которой имеются свободные места в 10 классах.
8. Выпускники других ОУ могут быть зачислены в 10 класс при наличии положительных результатов индивидуального отбора и при наличии свободных мест.

9. Отчисление из профильных классов

9.1. Образовательные отношения с обучающимися профильных классов прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей

(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

9.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

10. Заключительные положения

10.1. МБОУ «СОШ №2 с.Катар-Юрт» оперативно информирует Департамент образования г. Грозного о комплектовании 10 классов в соответствии с установленными сроками.

10.2. Всех обучающихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

Директору МБОУ «СОШ № 2 с. Катар-Юрт»

от _____

ФИО родителя поступающего полностью

контактные данные (телефон домашний,
рабочий, мобильный):

Заявление

Прошу разрешить участие моего(ей) сына(дочери)

_____ в индивидуальном отборе для
получения среднего общего образования в профильном классе с углубленным
изучением следующих предметов _____

Дополнительно указываю информацию о поступающем:

- средний балл аттестата об основном общем образовании - _____

- результаты государственной итоговой аттестации в форме основного
государственного экзамена, (указывается первичный балл и отметка) по:

Русский язык _____ баллов (макс. - _____) Отметка _____

Математика _____ баллов (макс. - _____) Отметка _____

Указать ТОЛЬКО ПРЕДМЕТЫ, выбранные для УГЛУБЛЕННОГО (ПРОФИЛЬНОГО)
ИЗУЧЕНИЯ:

Информатика _____ баллов (макс. - _____) Отметка _____

Физика _____ баллов (макс. - _____) Отметка _____

Химия _____ баллов (макс. - _____) Отметка _____

Биология _____ баллов (макс. - _____) Отметка _____

История _____ баллов (макс. - _____) Отметка _____

Обществознание _____ баллов (макс. - _____) Отметка _____

Литература _____ баллов (макс. - _____) Отметка _____

– поступающий получал основное общее образование с углубленным
изучением _____

(перечислить предметы, ранее изучаемые на углубленном уровне)

- копия аттестата об основном общем образовании,
- документ о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования (или его копия),
- портфолио достижений.

« » 202 Г.

Поступающий _____ / _____ /
подпись расшифровка